

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**KOZLUK OMV FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SR. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1. Nüfus cüzdan fotokopisi 2. Bursluluk veya yatılılık belgeleri (varsa) 3. Sınav sonuç belgesi.	1 İŞ GÜNÜ
2	Mezun veya Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	1. Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğrenci Belgesi	1. Sözlü Müracaat	1 İŞ GÜNÜ
4	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	1. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin tamamlanması	Nakil ayının son iş günü sonucun bildirilmesi
5	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	1. Veli dilekçesi 2. E-Okul sisteminden nakil başvuru işleminin gerçekleştirilmesi	1 İŞ GÜNÜ
6	Mezuniyet / Ayrılma Belgeleri Diploma Verilmesi	1. Sözlü başvuru veya vekaletname 2. Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
7	Öğrenim Belgesi	1. Sözlü Başvuru	1 İŞ GÜNÜ
8	Disiplin İşlemleri	1. Şikayette bulunan kişinin yazılı dilekçesi.	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kuruluna sevkinden itibaren en geç 10 (on) iş günü
9	Üniversite Sınav Başvuru İşlemleri	1. Başvuru Formu	1 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İşlemleri	1.Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
11	Öğrenci Burs İşlemleri	1. Öğrenci Bursluluk Müracaat Formu 2. Veli Gelir Belgesi 3. Sonuç Belgesi	1 İŞ GÜNÜ
12	Personel İzin İşlemleri	1. Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi , eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU</b>			
İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Sait TUĞ	İsim :	Özer ERSOY
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Kozluk Mah. Soğuksu Sk. No 13 TERME-SAMSUN	Adres :	Fenk Mah. Kaymakamlık konağı kat 4 TERME-SAMSUN
Telefon	0 3628847171	Tel :	0 (362) 876 68 15
Faxs	0 3628847170	Faks :	0 (362) 876 68 25
E-Posta	<a href="mailto:759879@meb.k12.tr">759879@meb.k12.tr</a>	E-Posta :	Mterme55@meb.gov.tr

## KOZLUK OMV FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Sıra no	Kurum Kodu	Standart Dosya Plamı Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Tanımı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı ve Madde Numarası	Hizmetten Yararlananlar	Hizmeti Sunmakla Görevli / Yetkili Birimlerin Adı	Hizmetin Sunum Sürecinde					
							Taşıra Birimleri	Başvuruda İstenen Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Paraf Listesi	Kurumun Yapması Gereken İç Yazışmalar	Kurumun Yapması Gereken Dış Yazışmalar	Mevzuatta Belirtilen Hizmetin Tamamlanma süresi
1	759879	205	Öğrenci Kayıt İşlemleri	İlköğretim Mezunu TEOG Sınavı Başarı Durumuna Göre Öğrencilerin Liseye Yerleşmesi	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Nüfus cüzdan fotokopisi, 2. Sınav Sonuç Belgesi 3. Bursluluk ve Yatılılık Evrakları)	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)  Ergin AKYÜZ (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
2	759879	200	Mezun veya Tasdikna me Kayıp Belgesi İşlemleri	Kayıp Belge	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Mezunlar ve Okuldan Tasdiknam e ile Ayrılanlar	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Dilekçe	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd.Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
3	759879	200	Öğrenci Belgesi	Öğrenci Olduklarına Dair Belge	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Dilekçe	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ

4	759879	210	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	Okul Değişirme	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin tamamlanması	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	Nakil ayının son iş günü sonucun bildirilmesi
5	759879	210	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	Okul Değişirme	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Veli dilekçesi 2. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
6	759879	200	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Anadolu Liselerinde Diploma Verilmesi	Diploma verilmesi	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
7	759879	200	Öğrenim Belgesi	Öğrencinin Okumuş Oldukları Derslere Ait Bilgiler	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Dilekçe veya Sözlü Müracaat	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
8	759879	225	Disiplin İşlemleri	Öğrenci Disiplin İşlemleri	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Şikayette bulunan kişinin yazılı dilekçesi	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Başyrd.)	Disiplin Kurulu Toplantı Duyurusu	Veliye Bilgi Yazısı Gönderilmesi	10 İŞ GÜNÜ
9	759879	200	Üniversite Sınav Başvuru İşlemleri	Üniversite Sınavına Başvuru İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	ÖSYS Kılavuzu	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Başvuru Formu	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ
10	759879	200	Öğrenci İzin İşlemleri	Öğrenci İzin İşlemleri	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1-Veli Dilekçesi 2-Sözlü Müraccat (Velinin Bilgisi dahilinde)	Sait TUĞ Okul Müdürü	Neriman ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Yok	Yok	1 İŞ GÜNÜ

11	759879	245	Öğrenci Yatılılık ve Burs İşlemleri	Öğrenci Yatılılık ve Burs İşlemleri	MEB ' na Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği	Öğrenciler	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Öğrenci Bursluluk Müracaat Formu 2. Veli Gelir Belgesi 3.Sonuç Belgesi Belgesi	Sait TUĞ Okul Müdürü	Ergin AKYÜZ (Müd. Yard.)	Yok	Velilere Bilgilendirm e Yazısı Gönderilmesi	1 İŞ GÜNÜ
12	759879	903	Personel İzin İşlemleri	Personel İzin İşlemleri	Personel İzin Yönergesi	Personel	Kozluk OMV Fen Lisesi	1. Dilekçe	Sait TUĞ Okul Müdürü	Ergin AKYÜZ (Müd. Yard.)	Personel İzin Onay Belgesi Hazırlanması	Yok	1 İŞ GÜNÜ